

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

1/ Nazwa i adres zamawiającego

Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31
40 - 055 Katowice
tel. 32/ 736 19 00
fax. 32/ 736 17 05
www.wug.gov.pl
przetargi@wug.gov.pl
godziny pracy: 8:00 -15:00
NIP: 634 10 87 040
Regon: 000332245

2/ Tryb udzielenia zamówienia

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3/ Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących przebudowę węzłów sanitarnych w budynku biurowym Wyższego Urzędu Górniczego przy ul. Poniatowskiego 31 w Katowicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna obejmująca projekt budowlano - wykonawczy pn. *Modernizacja węzłów sanitarnych w budynku biurowym Wyższego Urzędu Górniczego przy ulicy Poniatowskiego 31 w Katowicach* – załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, projekt budowlano - wykonawczego pn. *Projekt budowlano – wykonawczy modernizacji węzła sanitarnego na parterze budynku*, stanowiący modyfikację ww. projektu - załącznik nr 2 do SIWZ, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót - załącznik nr 3 do SIWZ oraz pomocniczo przedmiar robót - załącznik nr 4 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje zakupu i montażu opisanego w dokumentacji projektowej wyposażenia dodatkowego (mebli w pomieszczeniach gospodarczych, lodówek, kuchenek mikrofalowych, dozowników, pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe, koszy na śmieci).

Prace będą prowadzone na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę nr 330/14 z dnia 20 marca 2014 roku.

Przed przystąpieniem do wykonania prac objętych zamówieniem, wykonawca powinien zapoznać się z obiektem, a ewentualne rozbieżności, które mogłyby powodować odstępstwa od dokumentacji przetargowej należy zgłosić zamawiającemu, który doprowadzi do ustalenia właściwych rozwiązań. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na możliwość i celowość dokonania wizji lokalnej w miejscu planowanych robót, przed złożeniem oferty. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Wojciechem Więckiem – tel.: 32/ 736 17 02.

Zamawiający protokolarnie przekaze wykonawcy teren robót w czasie i na warunkach określonych we wzorze umowy. Zamawiający, w protokole przekazania, wskaże punkty poboru mediów na czas realizacji zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia wykonawcy pomieszczeń do składowania materiałów i sprzętu.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie prace ściśle według otrzymanej dokumentacji przetargowej oraz zgodnie z obowiązującymi normami (określającymi ogólne zasady wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia), przepisami bhp i przeciwpożarowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz instrukcjami zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót. Prace będą wykonywane w obiekcie czynnym. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót, aby prowadzone prace nie stanowiły zagrożenia dla osób przebywających w otoczeniu prowadzonych robót.

Prace co do zasady powinny być prowadzone w dni robocze do godziny 16:00. Prace mogą być również prowadzone w dni wolne po wcześniejszych ustaleniach stron.

Prace mogą być także prowadzone w systemie dwuzmianowym po wcześniejszym poinformowaniu o tym zamawiającego. Prowadzenie prac w systemie dwuzmianowym stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i jest dodatkowo punktowane.

Sposób prowadzenia prac musi być uzgodniony z zamawiającym. Wykonawca w trakcie realizacji robót będzie na bieżąco sprzątał, usuwał i utylizował we własnym zakresie i na własny koszt zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz.

Przy wykonywaniu robót należy stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Materiały powinny posiadać atesty lub certyfikaty oraz spełniać normy, o których mowa w dokumentacji przetargowej.

Przed rozpoczęciem realizacji umowy, na żądanie zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do akceptacji zamawiającego wykaz materiałów przewidzianych do zastosowania.

Wszystkie określenia i nazwy użyte w SIWZ są zgodne lub równoważne z Polskimi Normami, a w przypadku ich braku z normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru. Roboty muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów, norm i instrukcji. Niewyszczególnienie jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia wykonawcy od ich stosowania.

Kontrola sposobu wykonywania robót prowadzona będzie przez pracowników zamawiającego na bieżąco. Wszelkie uwagi i nieścisłości będą wyjaśniane na bieżąco. W zależności od ustaleń roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiór częściowy,
- odbiór ostateczny (końcowy),
- odbiór pogwarancyjny,

dokonywanym przez zamawiającego po pisemnym zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru i na zasadach zawartych w umowie.

Wykonawca składając ofertę określi oferowany okres gwarancji na całość prac objętych przedmiotem zamówienia, w tym na zastosowane materiały i osprzęt, z zastrzeżeniem, że okres ten nie może być krótszy niż 3 lata. Wymagany okres rękojmi za wady w odniesieniu do robót objętych przedmiotem zamówienia wynosi 3 lata. Okresy te będą liczone od dnia odbioru bez uwag całości robót. Gwarancja nie może zostać obwarowana przez wykonawcę żadnymi warunkami, od których spełnienia lub niespełnienia uzależniony jest okres jej trwania.

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

W sytuacji, gdy zamawiający w dokumentacji przetargowej, użył przy opisie przedmiotu zamówienia znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, działanie takie miało na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych. Wykonawca w każdym przypadku może zaproponować materiały równoważne z tym, że oferowane produkty równoważne powinny posiadać parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane w dokumentacji przetargowej.

Kody CPV: 45.00.00.00-7, 45.30.00.00-0, 45.33.00.00-9, 45.40.00.00-1, 45.45.30.00-7, 45.31.00.00-3, 45.33.00.00-9, 45.33.11.00-7

Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, by osoby bezpośrednio realizujące czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych w zakresie: budowlanym (roboty rozbiórkowe i wykończeniowe), instalacyjnym (instalacje wentylacyjne, ciepłne, wodociągowe, kanalizacyjne, elektryczne i telekomunikacyjne), zatrudnione były przez wykonawcę lub każdego z podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502, z późn.zm.).

Wymóg ten dotyczy osób bezpośrednio realizujących wskazane czynności, tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących robotami, wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz dostawców.

Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu tego obowiązku przez wykonawcę, ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. Ponadto na potwierdzenie zatrudnienia na umowę o pracę ww. osób zamawiający, w każdym

momencie realizacji zamówienia będzie mógł żądać od wykonawcy przedłożenia oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (według wyboru zamawiającego) druku ZUS RMUA sporządzonego dla ww. osoby lub w przypadku, gdy wykonawca nie będzie dysponował takim dokumentem, przedłożenia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zanonimizowanej (pozbawionej danych osobowych) umowy o pracę zawartej z pracownikiem. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia żądanych dokumentów w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

W przypadku, gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości dotyczące dopełnienia ww. obowiązku, zamawiający naliczy karę umowną, której wysokość określona została we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

Nieprzedłożenie przez wykonawcę na żądanie zamawiającego oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem druku ZUS RMUA lub w przypadku, gdy wykonawca nie będzie dysponował takim dokumentem, kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zanonimizowanej (pozbawionej danych osobowych) umowy o pracę traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i również skutkowało będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

Wykonawca będzie odpowiedzialny także za wykonanie tego obowiązku przez podwykonawców. Wobec powyższego zamawiający zaleca, aby wykonawca zobowiązał podwykonawców (np. poprzez wprowadzenie odpowiednich zapisów w umowach) do zatrudniania ww. osób na umowę o pracę.

4/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6/ Termin wykonania zamówienia

Wykonanie robót nastąpi w terminie wskazanym przez wykonawcę w ofercie, nie dłuższym jednak niż 4 miesiące od dnia przekazania wykonawcy terenu robót.

Zamawiający przekaze wykonawcy teren prac oraz wskaże pozostające w jego dyspozycji przyłącza mediów w terminie trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Do dnia przekazania terenu robót wykonawca sporządzi i uzgodni z zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy, który będzie stanowił integralną część umowy.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie niniejszego warunku,

2/ sytuacji finansowej lub ekonomicznej – tj. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000,00 zł;

3/ zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

w zakresie wymaganego doświadczenia zawodowego:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli:

- co najmniej 2 zamówienia na roboty budowlane wewnętrzne obejmujące następujące branże: budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji wod.-kan., wentylacyjnej, elektrycznej, ciepłej, każde z zamówień o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto.

- co najmniej 1 zamówienie na roboty budowlane obejmujących instalacje w budynkach lub innych obiektach budowlanych systemów telekomunikacyjnych o wartości co najmniej 25.000,00 zł brutto.

Uwaga:

W przypadku robót budowlanych, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót budowlanych, w przypadku robót budowlanych rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN.

w zakresie wymagań dotyczących dysponowania osobami do realizacji zamówienia:

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, uczestniczącymi w realizacji zamówienia, tj.:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,

zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza także pełnienie ww. funkcji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych państwach na za zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 65).

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wymienione

w pkt 7.1 wykonawcy mogą spełniać łącznie, natomiast wymienione w pkt 7.2 każdy z wykonawców musi spełniać oddzielnie.

8.1. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1:

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1/ oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 5 do SIWZ.

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

W oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

1/ wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty, wg załącznika 7 do SIWZ.

2/ wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według załącznika nr 8 do SIWZ.

3/ dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000,00 zł.

8.2a

I. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy:

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1/ oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

W oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

1/ zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2/ zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3/ odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 14-20 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

8.2b. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy:

1/ oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r.,

poz. 184 z późn.zm.) sporządzone wg załącznika nr 9 do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych dokument składany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji zawierającej nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

8.3

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.2a.

Jeżeli wykonawca, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, to zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Dotyczy to zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim podwykonawcą będzie.

W oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.4

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2a. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów, o których mowa wyżej, stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokument składany jest na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy.

8.5

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym dokumenty i oświadczenia określone w pkt 8.2a i 8.2b SIWZ musi złożyć każdy z wykonawców oddzielnie.

8.6

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa pkt 8.1, 8.2a, 8.2b, i 8.4 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.1, 8.2a, 8.2b i 8.4 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.1, 8.2a, 8.2b SIWZ.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

9.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania ma zostać złożony przez wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia mają zostać złożone przez wykonawcę na żądanie zamawiającego.

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184 z późn.zm.), ma zostać złożone przez wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji zawierającej nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

9.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres strony internetowej: **www.wug.gov.pl**, adres poczty elektronicznej: **przetargi@wug.gov.pl**

W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną przyjmuje się, że pismo zostało doręczone wykonawcy, gdy zamawiający uzyskał automatyczne elektroniczne potwierdzenie dostarczenia pisma.

Każdy z wykonawców może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.

Jeżeli zamawiający i wykonawca przekazują informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

9.3. Osoba upoważniona po stronie zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

w sprawach formalnych: Magdalena Bartoszek – starszy specjalista w Biurze Dyrektora Generalnego, tel.: 32 736 17 23,

w sprawach merytorycznych: Wojciech Więcek – starszy specjalista w Biurze Dyrektora Generalnego, tel.: 32 736 17 02.

9.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

10/ Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda złożenia przez wykonawców wadium.

11/ Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12/ Opis sposobu przygotowania oferty

1/ Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

2/ Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

- 3/ Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym będącym integralną częścią SIWZ – wg załącznika nr 11 do SIWZ,
- 4/ Dopuszczalne jest złożenie oferty na drukach opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą identyczne, co do treści z formularzami przekazanymi przez zamawiającego.
- 5/ Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub udzielonym pełnomocnictwem.
- 6/ Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być trwale połączone.
- 7/ Strony (zapisane) oferty powinny być ponumerowane.
- 8/ W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub podpisania oferty, załączników przez osobę nie wymienioną/ osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.
- 9/ W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów, chyba że został ustanowiony pełnomocnik.
- 10/ Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11/ Każdy wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 12/ Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 13/ Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

13/ Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia **13 marca 2017 r.** do godz. **10:00** w siedzibie zamawiającego w kancelarii (pokój nr 33, parter).

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu. Oferta powinna być zamknięta w podwójnych opakowaniach.

Zamknięta koperta zewnętrzna, zaadresowana do zamawiającego, powinna być opatrzona hasłem: **„przetarg nieograniczony- przebudowa węzłów sanitarnych”**.

Zamknięta koperta wewnętrzna powinna zawierać oznaczenie wykonawcy.

W przypadku złożenia oferty po upływie terminu do jej wniesienia zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Przed upływem terminu do składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do treści złożonej oferty lub ofertę wycofać. W tym celu wykonawca powinien przesłać do zamawiającego pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.

W przypadku, gdy wykonawca zastrzega w treści oferty informacje, które nie mogą być udostępniane

innym uczestnikom postępowania, gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające informacje zastrzeżone powinny zostać:

- 1/ spięte i włożone do oddzielnej i nieprzezroczystej okładki;
- 2/ opisane na okładce;
- 3/ wewnątrz okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

14/ Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13 marca 2017 r.** o godz. **10:30** w siedzibie zamawiającego w sali nr 220 (II piętro).

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty, a także informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15/ Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przyjmuje jako obowiązujący system wynagrodzenia kosztorysowego, gdzie zestawieniem planowanych prac jest dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.
2. Cena oferty to cena za wykonanie całości zamówienia.
3. Cenę oferty wykonawca powinien ustalić metodą kalkulacji uproszczonej, przy zachowaniu następujących założeń:
 - a) wykonawca będzie zobowiązany obliczyć ceny jednostkowe dla zakresu robót objętych poszczególnymi pozycjami przedmiaru, przy uwzględnieniu zasad pomiaru ilości robót i podstaw płatności za wykonane roboty określonych w odpowiadającym tym pozycjom specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - b) ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót o wymaganej jakości, w ustalonym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie i koszty ogólne budowy, ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych,
 - c) opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót; nawet jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych, wiedzy technicznej, wskazówek zamawiającego oraz dokumentacji projektowej,
 - d) ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z wymaganiami podanymi w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną; Jeżeli w opisie przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy tych pozycjach przedmiaru – z informacją jak faza została uwzględniona,

- e) wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne,
 - g) ostateczną cenę oferty stanowi cena za całość zamówienia wpisana w formularzu ofertowym – załącznik nr 11 do SIWZ; kosztorys ofertowy stanowi integralną część oferty;
 - h) rozliczenie całości robót nastąpi kosztorysem powykonawczym, na podstawie rzeczywistych ilości zamówionych i wykonanych robót, obmierzonych przez wykonawcę i sprawdzonych przez zamawiającego oraz cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
4. Jeżeli w postępowaniu została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku gdy wybór oferty złożonej przez wykonawcę prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, do oferty należy dołączyć pisemne oświadczenie wskazujące wartość bez kwoty podatku oraz nazwę (rodzaj) towaru lub usługi objętej tym obowiązkiem.

16/ Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcami będą dokonywane w złotych (PLN).

17/ Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
cena ofertowa brutto	60 pkt
okres gwarancji	15 pkt
termin realizacji zamówienia	5 pkt
organizacja pracy	5 pkt
doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	15 pkt

Kryterium *cena ofertowa brutto* rozpatrywane będzie według wzoru:

$$C = (C_1/C_2) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C₁ – łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej,

C₂ – łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej.

Kryterium okres gwarancji oraz sposób jego obliczania:

Kryterium rozpatrywane będzie według deklarowanego przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji na całość przedmiotu zamówienia, według zasady:

- okres gwarancji 3 lata – 0 punktów;
- okres gwarancji 4 lata – 10 punktów;
- okres gwarancji 5 lat i więcej lat – 15 punktów.

Każdy z wykonawców zobowiązany jest podać okres gwarancji w latach, jednak nie mniej niż 3 lata. W przypadku zaoferowania niepełnej liczby lat dla celów obliczenia liczby punktów okres gwarancji zostanie zaokrąglony w dół do pełnej liczby lat.

Kryterium termin realizacji zamówienia oraz sposób jego obliczania:

Kryterium rozpatrywane będzie według deklarowanego przez wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia, według zasady:

- termin realizacji zamówienia 4 miesiące od dnia przekazania wykonawcy terenu robót – 0 punktów;
- termin realizacji zamówienia 3 miesiące i mniej od dnia przekazania wykonawcy terenu robót – 5 punktów.

Każdy z wykonawców zobowiązany jest podać w miesiącach oferowany termin realizacji zamówienia, nie dłuższy niż 4 miesiące od dnia przekazania wykonawcy terenu robót. W przypadku zaoferowania niepełnej liczby miesięcy terminu realizacji zamówienia dla celów obliczenia liczby punktów liczba zostanie zaokrąglona w dół do pełnej liczby miesięcy.

Kryterium organizacja pracy oraz sposób jego obliczania:

Kryterium rozpatrywane będzie według oświadczenia wykonawcy zawartego w ofercie, według zasady:

- realizacja zamówienia w systemie I zmianowym – 0 pkt,
- realizacja zamówienia w systemie II zmianowym – 5 pkt.

Kryterium doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych do realizacji oraz sposób jego obliczania:

Ocenie będzie podlegało doświadczenie osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (o której mowa w pkt 7.1 ppkt 3 – osoby zdolne do realizacji zamówienia), która w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od daty składania ofert, nadzorowała realizację robót wielobranżowych obejmujących branżę budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji wod.-kan., wentylacyjnej, elektrycznej, ciepłej i telekomunikacyjnej, według zasady:

- 1/ nadzór nad 1 robotą budowlaną (projektem) wielobranżowym obejmującym wszystkie ww. branże – 5 pkt,
- 2/ nadzór nad 2 robotami budowlanymi (projektami) wielobranżowymi obejmującymi wszystkie ww. branże - 8 pkt,
- 3/ nadzór nad 3 i więcej robotami budowlanymi (projektami) wielobranżowymi obejmującymi wszystkie ww. branże – 11 pkt.

Punkty w pozycjach 1-3 nie podlegają sumowaniu. Wykonawca może otrzymać 5 pkt, bądź 8 pkt, bądź 11 pkt.

oraz

- 4/ nadzór nad robotą budowlaną (projektem) wielobranżowym obejmującym branżę budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji wod.-kan. – 1 pkt,
- 5/ nadzór nad robotą budowlaną (projektem) wielobranżowym obejmującym branżę budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji wentylacyjnej - 1 pkt,
- 6/ nadzór nad robotą budowlaną (projektem) wielobranżowym obejmującym branżę budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji elektrycznej - 1 pkt,
- 7/ nadzór nad robotą budowlaną (projektem) wielobranżowym obejmującym branżę budowlaną oraz instalacyjną w zakresie instalacji telekomunikacyjnej - 1 pkt.

Punkty w poz. 4-7 podlegają sumowaniu, o ile dotyczą różnych projektów (robót budowlanych). Punkty w poz. 4-7 podlegają sumowaniu z punktami w poz. 1 bądź 2, bądź 3, o ile dotyczą różnych projektów.

Łącznie wykonawca może uzyskać 15 pkt.

Wyliczenie punktów zostanie dokonane poprzez dodanie liczby punktów uzyskanych w każdym z ww. kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie we wszystkich wskazanych wyżej kryteriach.

Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

18/ Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 3.1. w pieniądzu - kwotę należy przesłać przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **35 1010 1212 0010 5213 9120 0000 (NBP)**, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) wykonawca powinien złożyć w siedzibie Wyższego Urzędu Górniczego, w pokoju nr 18 (parter) najpóźniej przed zawarciem umowy;
 - 3.2. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Wyższego Urzędu Górniczego, w pokoju nr 18 (parter) najpóźniej przed zawarciem umowy.
4. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie zamawiającego.

19/ Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20/ Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21/ Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22/ Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyłonienia oferty najkorzystniejszej.

23/ Warunki umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian umowy w przypadku:

- a) konieczności zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla zamawiającego tzn. na cenę niższą;
- b) niezależnie od poniższych punktów, konieczności zmiany terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta wynika z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- c) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i wynika ona z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- d) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie zamawiającego lub zmiana umowy jest korzystna dla zamawiającego,
- e) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- f) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła ze względu wystąpienie robót/ prac dodatkowych, o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na wykonanie niniejszej umowy,
- g) konieczności pominięcia pewnych robót lub ich części, zastąpienia ich innymi robotami, a w szczególności robotami zamiennymi,
- h) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, w szczególności kierownika budowy, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji,
- i) ewentualnej zmiany albo rezygnacji z podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana ta dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, wówczas wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy z powodu utraty przez niego wymaganych zdolności do wykonania zamówienia,
- j) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać

- właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia oraz zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji z udziałem podwykonawców na realizację samodzielnie,
- k) w następstwie konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - l) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - m) zmiany parametrów materiałów i urządzeń na lepsze lub równoważne w następujących przypadkach:
 - obniżenia kosztu ponoszonego przez zamawiającego na eksploatację, konserwację i inne,
 - aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny,
 - zmiany obowiązujących przepisów,
 - niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - n) zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy będącej następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez zamawiającego jak i przez wykonawcę. Zmiany mogą nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron. Zmiana treści umowy pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie strony umowy.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- c) zmiana samych nazw i danych teleadresowych podwykonawców.

24/ Odwołania i skargi

Zgodnie z treścią art. 180 ust. 1 ustawy, wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Szczegółowe regulacje dotyczące odwołania zawarte są w dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

25/ Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1/ Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.

2/ Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na jego stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników, o wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty.

3/ Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.

4/ Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, wykonawca jest zobowiązany, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5/ Nie podpisanie umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, a także nie złożenie dokumentu, o którym mowa pkt 4 zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy.

6/ Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

26/ Postanowienia końcowe

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

27/ Załączniki:

- 1/ Projekt budowlano - wykonawczy pn. Modernizacja węzłów sanitarnych w budynku biurowym Wyższego Urzędu Górniczego przy ulicy Poniatowskiego 31 w Katowicach – załącznik nr 1,
- 2/ Modyfikacja do projektu budowlano – wykonawczego pn. Projekt budowlano – wykonawczy modernizacji węzła sanitarnego na parterze budynku - załącznik nr 2,
- 3/ Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 3,
- 4/ Przedmiar robót – załącznik nr 4,
- 5/ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5,
- 6/ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6,
- 7/ Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 7,
- 8/ Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 8,
- 9/ Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 9,
- 10/ Wzór umowy – załącznik nr 10,
- 11/ Formularz ofertowy – załącznik nr 11.

Katowice, dnia 24 lutego 2017 r.