

TEKST UJEDNOLICONY

Zarządzenia nr 42 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego

z dnia 2 listopada 2010 r.

w sprawie sposobu postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa

(Dz. Urz. WUG Nr 19, poz. 110 i Nr 22, poz. 119 oraz z 2012 r. poz. 4)

Stan prawny na 1 grudnia 2013 r.

Niniejszy tekst ujednociony zarządzenia nr 42 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 2 listopada 2010 r. w sprawie sposobu postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa (Dz. Urz. WUG Nr 19, poz. 110), uwzględnia zmiany wprowadzone przez:

- 1) § 1 zarządzenia nr 46 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 7 grudnia 2010 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie sposobu postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa (Dz. Urz. WUG Nr 22, poz. 119), które weszło w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.;
- 2) § 1 zarządzenia nr 16 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 27 grudnia 2011 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie sposobu postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa (Dz. Urz. WUG z 2012 r. poz. 4), które weszło w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.;

zmiany te zostały zaznaczone *pogrubioną kursywą*.

ZARZĄDZENIE Nr 42

PREZESA WYŻSZEGO URZĘDU GÓRNICZEGO

z dnia 2 listopada 2010 r.

w sprawie sposobu postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa

Na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa sposób postępowania w urzędach górniczych w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingowa przez:

- 1) podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową,
- 2) podmioty wykonujące czynności z zakresu zawodowej działalności lobbingowej bez wpisu do rejestru podmiotów wykonujących zawodową działalność lobbingową
— zwane dalej „podmiotami wykonującymi działalność lobbingową”, polegająca na reprezentowaniu interesów osób lub jednostek, na rzecz których działają.

§ 2. Wystąpienia podmiotów wykonujących działalność lobbingową, zwane dalej „wystąpieniami”, mogą mieć w szczególności formę:

- 1) pisemnego wniosku o podjęcie określonej inicjatywy legislacyjnej;
- 2) pisemnej opinii na temat proponowanych rozwiązań prawnych;
- 3) pisemnej propozycji odbycia spotkania w celu omówienia pod względem legislacyjnym — redakcyjnym lub merytorycznym — określonej kwestii uregulowanej prawnie lub wymagającej takiej regulacji;
- 4) zgłoszenia zainteresowania pracami nad projektem aktu normatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa, zwanego dalej „zgłoszeniem”.

§ 3. 1. Po wpłynięciu wystąpienia podmiotu wykonującego działalność lobbingową Departament Prawny w Wyższym Urzędzie Górniczym, zwany dalej „Departamentem Prawnym”, w kolejności:

- 1) rejestruje w ewidencji, o której mowa w § 5, wystąpienie i datę jego wpływu;
- 2) w przypadku podmiotu wykonującego zawodową działalność lobbingową — odbiera zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących zawodową działalność lobbingową, zwanego dalej „rejestrem podmiotów”, oraz pisemne oświadczenie zawierające wskazanie podmiotów, na rzecz których wykonuje tę działalność;
- 3) dokonuje weryfikacji wystąpienia z punktu widzenia właściwości Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego, a w przypadku jej niepotwierdzenia — przygotowuje projekt skierowania sprawy przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego do organu właściwego;
- 4) przekazuje sprawę właściwej merytorycznie komórce organizacyjnej Wyższego Urzędu Górniczego, zwanej dalej „właściwą komórką”, w celu uzyskania stanowiska merytorycznego wobec wystąpienia lub informacji o praktyce stosowania określonych przepisów;
- 5) w przypadku wystąpienia podmiotu wykonującego zawodową działalność lobbingową — przedkłada Prezesowi Wyższego Urzędu Górniczego syntetyczną informację o działaniach podjętych przez podmiot;

6) przekazuje do Gabinetu Prezesa w Wyższym Urzędzie Górniczym:

- a) wystąpienie w formie zgłoszenia, bez adresów osób fizycznych,
- b) w przypadku wystąpienia podmiotu wykonującego zawodową działalność lobbingową — informację o działaniach podejmowanych przez podmiot wraz ze wskazaniem sposobu rozstrzygnięcia oczekiwanego przez podmiot
— w celu umieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 42, poz. 337 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 161, poz. 966.

2. Jeżeli wystąpienie pochodzi od podmiotu wykonującego zawodową działalność lobbingsową i podmiot ten nie przedłożył dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Departament Prawny wzywa podmiot do uzupełnienia tych braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Jeżeli wystąpienie pochodzi od podmiotu niewpisanego do rejestru podmiotów i nie ma formy zgłoszenia, traktuje się je — odpowiednio do treści wystąpienia — jako petycję lub wniosek w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Jeżeli wystąpienie ma formę zgłoszenia i dotyczy projektu aktu normatywnego przekazanego do uzgodnień z członkami Rady Ministrów, Departament Prawny formułuje opinię do tego wystąpienia.

5. Jeżeli wystąpienie ma formę zgłoszenia i dotyczy projektu aktu normatywnego przekazanego do uzgodnień z członkami Rady Ministrów przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego, działającego na podstawie upoważnienia udzielonego przez Ministra Środowiska, Prezes Wyższego Urzędu Górniczego ustosunkowuje się do propozycji w nim zawartych przez ich uwzględnienie w projekcie aktu normatywnego lub w przypadku ich nieprzyjęcia — przez wyjaśnienie przyczyn takiego stanowiska w odpowiedniej części uzasadnienia tego projektu.

§ 4. 1. Właściwa komórka kieruje do Departamentu Prawnego stanowisko merytoryczne wobec wystąpienia, w szczególności proponowany opis sposobu uwzględnienia propozycji zawartych w wystąpieniu lub argumenty przemawiające za ich nieprzyjęciem, lub informację o praktyce stosowania określonych przepisów albo proponuje odbycie spotkania z podmiotem wykonującym działalność lobbingsową w celu omówienia zagadnień zawartych w tym wystąpieniu.

2. Spotkanie jest organizowane i prowadzone przez Departament Prawny.

3. Przebieg spotkania dokumentuje się w formie notatki służbowej.

4. W notatce służbowej określa się w szczególności:

- 1) datę spotkania;
- 2) dane osób obecnych na spotkaniu, ze wskazaniem zajmowanych przez te osoby stanowisk służbowych;
- 3) nazwę podmiotu wykonującego zawodową działalność lobbingsową oraz określenie podmiotu, na rzecz których działalność ta jest wykonywana;
- 4) stanowisko merytoryczne podmiotu wykonującego działalność lobbingsową;
- 5) przebieg spotkania;
- 6) podpis pracownika sporządzającego notatkę.

5. Notatkę służbową udostępnia się osobom obecnym na spotkaniu oraz przekazuje się Prezesowi Wyższego Urzędu Górniczego.

§ 5. 1. Departament Prawny prowadzi ewidencję spraw załatwianych w związku z wystąpieniami podmiotów wykonujących działalność lobbingsową.

2. W ewidencji zamieszcza się:

- 1) dane podmiotu wykonującego działalność lobbingsową, od którego pochodziło wystąpienie;
- 2) numer kolejny wpisu w rejestrze podmiotów — jeżeli podmiot wykonujący działalność lobbingsową jest wpisany do tego rejestru;
- 3) datę wpływu wystąpienia do Wyższego Urzędu Górniczego;
- 4) określenie formy oraz przedmiotu wystąpienia podmiotu wykonującego działalność lobbingsową ze wskazaniem aktu normatywnego oraz sposobu rozstrzygnięcia oczekiwanego przez ten podmiot;
- 5) wskazanie podmiotów, na rzecz których działalność lobbingsowa była wykonywana;
- 6) opis sposobu załatwienia sprawy, ze wskazaniem właściwej komórki.

3. W aktach ewidencyjnych gromadzi się zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów oraz pisemne oświadczenia zawierające wskazanie podmiotów, na rzecz których podmiot wykonujący zawodową działalność lobbingsową wykonuje tę działalność.

4. Ewidencja stanowi podstawę do przygotowania przez Departament Prawny rocznej informacji o działaniach podejmowanych wobec organów nadzoru górniczego przez podmioty wykonujące działalność lobbingsową.

§ 6. 1. W przypadku rozmowy telefonicznej pracownika urzędu górniczego z podmiotem wykonującym działalność lobbingsową, pracownik ten informuje podmiot o obowiązującym w urzędach górniczych sposobie postępowania w sprawach, w których jest wykonywana działalność lobbingsowa.

2. Z przeprowadzonej rozmowy pracownik urzędu górniczego sporządza notatkę służbową i za pośrednictwem swojego przełożonego przekazuje ją do Departamentu Prawnego.

§ 7. W przypadku skierowania wystąpienia do dyrektora okręgowego urzędu górniczego albo dyrektora Specjalistycznego Urzędu Górniczego, organ ten przesyła niezwłocznie wystąpienie do Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego.

§ 8. Traci moc zarządzenie nr 3 Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie postępowania w Wyższym Urzędzie Górniczym przy załatwianiu spraw z zakresu działalności lobbingsowej (Dz. Urz. WUG Nr 10, poz. 50).

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.