

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31
40 – 055 Katowice
tel. 32/ 736 17 00
fax. 32/ 736 17 05
godziny pracy: 8:00 -15:00
NIP: 634 10 87 040
Regon: 000332245
www.wug.gov.pl, zamowienia@wug.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Marketplanet e-Zamawiający, zwanej dalej „platformą”, dostępnej pod adresem <https://wug.ezamawiajacy.pl>.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania w postępowaniu procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania dokumentującego inwentaryzację zlikwidowanych wyrobisk, mających połączenie z powierzchnią, po eksploatacji rud metali kolorowych na obszarze województwa śląskiego (rudę cynku, ołowiu i żelaza), małopolskiego (rudę cynku i ołowiu) oraz województwa dolnośląskiego (rudę uranu oraz rudę miedzi z wyjątkiem już zinwentaryzowanych w latach 2015-2016 wyrobisk w rejonie Wałbrzycha, Nowej Rudy). Inwentaryzację ok. 1000 wyrobisk górniczych (oszacowana liczba wyrobisk może wynosić od ok. 1000 do ok. 1185) należy wykonać zgodnie z wymaganiami opisanymi w opracowaniu sporządzonym przez Główny Instytut Górnictwa z siedzibą w Katowicach pn. „Metodyka oceny zagrożeń ze strony wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią usytuowanych na terenach zlikwidowanych podziemnych zakładów górniczych” – zał. nr 1 do SIWZ.
2. W ramach zadania wykonawca przeprowadzi:
 - a) kwerendę archiwów map górniczych,
 - b) opracowanie kart informacyjnych wyrobisk górniczych,

- c) opracowanie kart parametrycznych wyrobisk górniczych,
- d) opracowanie kart oceny zagrożenia i ryzyka ze strony wyrobisk górniczych,
- e) wykonanie dokumentacji fotograficznej przedstawiającej aktualny stan powierzchni terenu w rejonie wyrobisk górniczych,
- f) wykonanie pomiarów geodezyjnych wyrobisk górniczych i określenie współrzędnych tych obiektów,
- g) wprowadzenie informacji do relacyjnej bazy danych wyrobisk górniczych,
- h) sporządzenie map w skali 1:5000, pozwalających na lokalizację wyrobisk górniczych w terenie (na podkładzie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej z wyraźnym oznaczeniem zinwentaryzowanych wyrobisk wniesionych na podstawie pomierzonych współrzędnych w układzie „2000”).

3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w dwóch etapach:

a) Etap I:

W terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 1 lipca 2019 r., wykonawca wykona kwerendę wszystkich znanych i dostępnych archiwów (państwowych, muzealnych, zakładów górniczych itp.), w których przechowywane są mapy górnicze, w wyniku czego doręczy zamawiającemu:

- opracowanie inwentaryzacji wybranych 300 wyrobisk górniczych, spełniające wymagania określone w pkt 2 ppkt. a) - h), sporządzone w formie elektronicznej (CD/DVD lub inny nośnik danych) w 1 egzemplarzu;
- sprawozdanie ze stanu prac nad sporządzeniem opracowania wykonane w formie pisemnej i elektronicznej (CD/DVD lub inny nośnik danych) w 1 egzemplarzu, zawierające zestawienie wszystkich zidentyfikowanych na podstawie kwerendy archiwów map górniczych, wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią po eksploatacji rud metali kolorowych na obszarze województwa śląskiego (rudy cynku, ołowiu i żelaza), małopolskiego (rudy cynku i ołowiu) oraz województwa dolnośląskiego (rudy uranu oraz rudy miedzi z wyjątkiem już zinwentaryzowanych w latach 2015-2016 wyrobisk w rejonie Wałbrzycha, Nowej Rudy), z rozbiciem ich ilości dla każdego województwa, zawierające informacje o zespole autorskim (ze wskazaniem samodzielnych pracowników naukowych uczestniczących w wykonaniu opracowania), informacje o źródłach pozyskania danych do sporządzenia opracowania (z jakich archiwów pozyskano dane i kto jest w posiadaniu tych dokumentów), zestawienie zinwentaryzowanych 300 wyrobisk górniczych, z rozbiciem ich ilości w odniesieniu do poszczególnych kategorii zagrożenia powierzchni, inne informacje, uwagi wynikające z doświadczeń wykonawcy uzyskanych w trakcie realizacji opracowania wraz z opinią samodzielnych pracowników naukowych uczestniczących w wykonaniu opracowania.

Sprawozdanie oraz opracowanie I etapu inwentaryzacji zostaną poddane weryfikacji i ocenione przez zamawiającego w zakresie pełnej merytorycznej realizacji przedmiotu zamówienia oraz omówione z wykonawcą. Zamawiający sporządzi protokół z oceny sprawozdania oraz opracowania I etapu inwentaryzacji, w szczególności pod kątem ewentualnych wad. Za wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprawozdania lub opracowania I etapu inwentaryzacji z umową, opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, opracowaniem sporządzonym przez Główny Instytut Górnictwa w Katowicach pn. „Metodyka oceny zagrożeń ze strony wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią usytuowanych na terenach zlikwidowanych podziemnych zakładów górniczych”, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego wad, zostaną one opisane w protokole z oceny I etapu prac. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi i doręczy zamawiającemu sprawozdanie i opracowanie I etapu inwentaryzacji, które będą wolne od wad niezwłocznie,

jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty przekazania protokołu z oceny I etapu prac opisującego wady. Przyjęcie przez zamawiającego bez zastrzeżeń sprawozdania oraz opracowania I etapu inwentaryzacji, potwierdzone przez zamawiającego protokołem odbioru I etapu zamówienia bez zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia za realizację I etapu wykonania przedmiotu zamówienia.

b) Etap II:

Do dnia 1 czerwca 2020 r. wykonawca doręczy zamawiającemu - w formie pisemnego i oprawionego wydruku oraz w formie elektronicznej (CD/DVD lub inny nośnik danych) – 1 egzemplarz opracowania wraz z sprawozdaniem. Sprawozdanie powinno zawierać:

- informacje o zespole autorskim, w skład którego wchodzi samodzielni pracownicy naukowci,
- informacje o dokonaniu kwerendy archiwów map górniczych na podstawie, której zebrano dane ujęte w opracowaniu (z jakich archiwów pozyskano dane i kto jest w posiadaniu tych dokumentów),
- zestawienie wszystkich zidentyfikowanych na podstawie kwerendy archiwów map górniczych, zinwentaryzowanych wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią, z rozbiciem ich ilości dla każdego województwa,
- zestawienie zinwentaryzowanych wyrobisk górniczych, ilościowe w odniesieniu do poszczególnych kategorii zagrożenia powierzchni,
- inne informacje, uwagi wynikające z doświadczeń wykonawcy uzyskanych w trakcie realizacji opracowania,
- opinia w odniesieniu do wyników inwentaryzacji samodzielnych pracowników naukowych uczestniczących w wykonaniu opracowania.

Sprawozdanie oraz wstępne opracowanie II etapu zostanie poddane ocenie merytorycznej przez zamawiającego, w szczególności pod kątem istnienia ewentualnych wad. Za wadę rozumie się jakąkolwiek niezgodność opracowania z umową, z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, opracowaniem sporządzonym przez Główny Instytut Górnictwa w Katowicach pn. „Metodyka oceny zagrożeń ze strony wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią usytuowanych na terenach zlikwidowanych podziemnych zakładów górniczych”, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa. Jeżeli do dnia 1 lipca 2020 r. zamawiający nie stwierdzi wad opracowania i nie zgłosi ich w tym terminie wykonawcy, w formie wstępnego protokołu odbioru, wykonawca doręczy zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, dwa dodatkowe egzemplarze pisemnego i oprawionego wydruku opracowania oraz trzy dodatkowe egzemplarze sporządzone w formie elektronicznej (CD/DVD lub inny nośnik danych). Podpisany przez strony protokół odbioru bez zastrzeżeń oraz terminowe dostarczenie dodatkowych egzemplarzy opracowania stanowić będzie podstawę do wypłaty drugiej transzy wynagrodzenia.

Jeżeli do dnia 1 lipca 2020 r. zamawiający stwierdzi wady opracowania, zostaną one zgłoszone do protokołu odbioru jako zastrzeżenia i przedłożone w tym terminie wykonawcy. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi i doręczy zamawiającemu ostateczną wersję opracowania wolnego od wad niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty przekazania protokołu zawierającego zastrzeżenia, w ilości trzech egzemplarzy pisemnego i oprawionego wydruku opracowania oraz czterech egzemplarzy sporządzonych w formie elektronicznej na CD/DVD lub innym nośniku. Podpisany przez strony protokół ostatecznego odbioru bez zastrzeżeń II etapu zamówienia stanowić będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia za realizację II etapu przedmiotu zamówienia.

4. Za kompletne zrealizowanie zamówienia rozumiane jest dostarczenie przez wykonawcę wolnych od wad:
 - a) 1 szt. opracowania wraz z sprawozdaniem, sporządzonego w formie papierowej, w 3 egzemplarzach,
 - b) 1 szt. opracowania wraz z sprawozdaniem, sporządzonego w formie elektronicznej na CD/DVD lub innym nośniku danych, w 4 egzemplarzach,
 - c) bazy danych dostarczonej na CD/DVD lub innym nośniku danych w 4 egzemplarzach.
5. Na przedmiot zamówienia wykonawca udzieli zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi za wady, liczonej od dnia podpisania przez zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru II etapu zamówienia.
6. Zamówienie realizowane jest w ramach środków NFOŚiGW przekazanych na realizację zadania obejmującego opracowanie pn.: „Inwentaryzacja wyrobisk mających połączenie z powierzchnią, w rejonach zlikwidowanych kopalń rud metali kolorowych”.
7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w formularzu ofertowym podał cenę jednostkową brutto za inwentaryzację pojedynczego wyrobiska, oraz łączną cenę ofertową brutto, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem dwóch etapów zamówienia przy założeniu, iż inwentaryzacja obejmie 1000 wyrobisk. Jest to szacunkowa ilość wskazana przez zamawiającego w celu obliczenia łącznej ceny ofertowej brutto, służąca ocenie ofert. Ilość ta może ulec zmianie na etapie realizacji zamówienia. Za realizację przedmiotu zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zinwentaryzowaną ilości wyrobisk górniczych, zgodnie z ceną jednostkową brutto za inwentaryzację wyrobiska, wskazaną w formularzu ofertowym.
8. Ostateczna ilość wyrobisk do zinwentaryzowania zostanie wskazana przez wykonawcę po wykonaniu I etapu zamówienia i ustaleniu (na podstawie przeprowadzonej przez wykonawcę kwerendy archiwów map górniczych) faktycznej liczby podlegających inwentaryzacji zlikwidowanych wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią.
9. W przypadku, gdy wykonawca stwierdzi, że w ramach zamówienia liczba wyrobisk do zinwentaryzowania jest większa od wskazanej przez zamawiającego szacunkowej ilości wyrobisk do zinwentaryzowania, to znaczy jest większa niż 1000 wyrobisk, zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie zamawiającego. Wykonanie inwentaryzacji w ilości przekraczającej łącznie w obu etapach 1000 wyrobisk może odbyć się dopiero po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego. W przypadku braku pisemnej zgody zamawiającego wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tego tytułu. W przypadku, gdy ilość wyrobisk do zinwentaryzowania będzie mniejsza od 1000, wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Wykonawca otrzyma wówczas wynagrodzenie za faktyczną ilość zinwentaryzowanych wyrobisk górniczych, zgodnie z ceną jednostkową brutto za inwentaryzację pojedynczego wyrobiska, wskazaną w formularzu ofertowym.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za każdy etap osobno. Za wykonanie I etapu zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy kwotę odpowiadającą iloczynowi zinwentaryzowanych 300 wyrobisk i wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym ceny jednostkowej brutto za inwentaryzację wyrobiska. Za wykonanie II etapu zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy pozostałe wynagrodzenie odpowiadające liczbie faktycznie zinwentaryzowanych w II etapie zamówienia wyrobisk i wskazanej w formularzu ofertowym cenie jednostkowej brutto za

inwentaryzację pojedynczego wyrobiska, z zastrzeżeniem, że wykonanie inwentaryzacji w ilości przekraczającej łącznie w obu etapach 1000 wyrobisk może odbyć się dopiero po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego. W przypadku braku pisemnej zgody zamawiającego wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tego tytułu. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za realizację każdego etapu zamówienia będzie przyjęcie przez zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru danego etapu oraz przedłożenie zamawiającemu w jego siedzibie prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia za realizację II etapu przedmiotu zamówienia nastąpi nie wcześniej niż dnia 5 stycznia 2020 r.

11. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, by osoby realizujące w ramach zamówienia następujące czynności:
 - a) opracowanie kart informacyjnych wyrobisk górniczych,
 - b) opracowanie kart parametrycznych wyrobisk górniczych,
 - c) opracowanie kart oceny zagrożenia i ryzyka ze strony wyrobisk górniczych,
 - d) wprowadzenie informacji do relacyjnej bazy danych wyrobisk górniczych,zatrudnione były przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502, z późn.zm.).
12. Wykonawca lub podwykonawca, w celu udokumentowania sposobu zatrudnienia ww. osób zobowiązany jest na żądanie zamawiającego (przed zawarciem umowy oraz w trakcie jej realizacji) do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu powyższych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu tego obowiązku przez wykonawcę, ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku naruszenia ww. obowiązku zatrudniania na umowę o pracę zamawiający naliczy karę umowną, której wysokość określona została we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ. Wykonawca będzie odpowiedzialny także za wykonanie tego obowiązku przez podwykonawców. Wobec powyższego zamawiający zaleca, aby wykonawca zobowiązał podwykonawców (np. poprzez wprowadzenie odpowiednich zapisów w umowach) do zatrudniania ww. osób na podstawie umowy o pracę. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu tego obowiązku przez wykonawcę, ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy.

14. W sytuacji, gdy zamawiający w dokumentacji przetargowej, użył przy opisie przedmiotu zamówienia znaku towarowego, normy, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, działanie takie miało na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych. Wykonawca w każdym przypadku może zaproponować materiały równoważne, z tym, że oferowane produkty równoważne winny posiadać parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane w dokumentacji przetargowej.
15. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są mu znani na etapie złożenia oferty.
16. Kod CPV: 73.11.00.00-6.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Zgodnie z pkt III.3 SIWZ. Maksymalny termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2020 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, zamawiający nie określa podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub są w trakcie wykonywania co najmniej 3 zamówień, z których każde obejmowało lub obejmuje w całości lub w części inwentaryzację terenów po działalności górniczej, o łącznej wartości minimum 500 000,00 zł brutto;
 - dysponują co najmniej 2 samodzielnymi pracownikami naukowymi w jednej z następujących dziedzin: geodezji górniczej, budownictwa, geofizyki lub geologii. Przy czym pierwszy ze wskazanych w wykazie samodzielnych

pracowników naukowych musi specjalizować się w innej dziedzinie niż drugi wskazany samodzielny pracownik naukowy, tak aby wykonawca dysponował samodzielnymi pracownikami naukowymi specjalizującymi się przynajmniej w dwóch różnych dziedzinach.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków wymienionych w pkt VIII.1.1) SIWZ, tj. dotyczący niepodlegania wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, musi spełnić każdy z wykonawców musi spełniać oddzielnie, natomiast warunek wymieniony w pkt VIII.1.2) SIWZ mogą spełniać łącznie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt VIII.1.2) SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz na potrzeby oceny ofert.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SIWZ, tj. w zakresie dotyczącym:

- części II – identyfikacji wykonawcy,
- części III – przesłanki wykluczenia,
- części IV – warunków udziału w postępowaniu,
- części VI – podpisów.

Zamówienie nie jest zamówieniem zastrzeżonym, dlatego w Części II, lit. A JEDZ, nie należy wypełniać podsekcji zaczynającej się od słów: „Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone (...)”, Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w formularzu JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), w tym przypadku wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na formularzu JEDZ każdego z tych podmiotów odrębnie (każdy podmiot wypełnia i podpisuje odrębny formularz). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

b) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

2. Dokumenty oraz oświadczenia składane (bez dodatkowego wezwania) w terminie 3 od dnia od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji zawierającej nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie:

oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku braku przynależności wykonawcy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej oświadczenie o takiej treści można złożyć wraz z ofertą.

3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust. 1 ustawy. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

a) wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich

- wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy usługi, o których mowa w pkt. VIII.2.c) SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według załącznika nr 5 do SIWZ.
- c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt IX.3.c) SIWZ.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający żądać może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym dokument określony w pkt IX.1.a, IX.2, IX.3.c) SIWZ musi złożyć każdy z wykonawców oddzielnie.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt IX.3.c) SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawioną/ -y nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
8. JEDZ wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza złożenia skanu JEDZ opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt IX.1.a) SIWZ oraz dokumenty i oświadczenia dotyczące wykonawcy/ wykonawców składających ofertę wspólną i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, o których mowa w pkt IX.2 i 3 SIWZ, składane są w oryginale (dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną) lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione lub posiadające stosowne pełnomocnictwo). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie obiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W celu wykonania kopii dokumentu/ oświadczenia nie sporządzonego w postaci dokumentu elektronicznego, należy wykonać skan postaci papierowej podpisanego własnoręcznie przez wykonawcę/ podwykonawcę/ podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca określonych w art. 22a ustawy i opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio przez wykonawcę/ podwykonawcę/ podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca określonych w art. 22a ustawy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentów w formie elektronicznej w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca albo przez podwykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub podpisania oferty, załączników przez osobę nie wymienioną/ osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym

wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w postaci elektronicznej, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. Elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz albo mocodawca opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów, chyba że został ustanowiony pełnomocnik.

11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt IX SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja, między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim, za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://wug.ezamawiajacy.pl>.
2. W przypadku wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy oraz problemów technicznych dotyczących pracy platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00 pod numerem tel. (+48) 22 576 87 90 lub drogą elektroniczną - openplace@marketplanet.pl.
3. Dokumentacja postępowania została opublikowana. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania:
 - a) przed upływem terminu składania ofert wykonawca po zalogowaniu się na konto, w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania;
 - b) po upływie terminu składania ofert wykonawca, po zalogowaniu na konto użytkownika, wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie „Archiwalne” i wyszukuje przedmiotowe postępowania, klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania.
4. Ogólne zasady i instrukcja korzystania z platformy:
 - a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania się do platformy na subdomenie: <https://wug.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
 - b) wykonawca po wybraniu opcji pn.: „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta;
 - c) wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego, podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie pn. „zarejestruj się”;
 - d) rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych, w związku z tym zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w formie elektronicznej;

- e) wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;
 - f) po założeniu konta wykonawca ma możliwość zalogowania się na platformie i złożenia oferty w postępowaniu;
 - g) po upływie terminu składania ofert wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane między zamawiającym a wykonawcą w formie elektronicznej za pomocą platformy, po zalogowaniu się przez wykonawcę, w zakładce pn. „Korespondencja”;
 - h) opis procesu zakładania konta wykonawcy i logowania się do platformy zawiera opracowanie pn.: „OnePlace – INSTRUKCJA WYKONAWCY [Konto BASIC – Zakres stosowania: rejestracja, logowanie]” dostępna w zakładce pn.: „Regulacje i procedury procesu zakupowego”;
 - i) założenie konta BASIC wystarczającego do korzystania z platformy jest bezpłatne;
 - j) szczegółowe informacje dotyczące korzystania z platformy zostały zawarte w „Instrukcji użytkownika – Wykonawca” udostępnionej po zalogowaniu się przez wykonawcę na konto użytkownika z zakładce pn. : „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (t.j. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych określa następujący dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w ten sposób, że:
- a) dokumenty w formacie „PDF” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem, a w związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć odrębny plik z podpisem.
7. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. rozporządzenia określa wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie w następujący sposób:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PG lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „.pdf.”
8. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. rozporządzenia określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych jako pliki o wielkości do 50 MB w formacie: „pdf”.
9. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych w ten sposób, że czas odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego

odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Instytutu Miar.

10. Plik załączony przez wykonawcę na platformie i zapisany, jest na platformie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po jego odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy, poprzez funkcję pn. :”Zadaj pytanie” (opcja ta nie wymaga logowania się do platformy) lub po przystąpieniu do postępowania i zalogowaniu w zakładce pn. „Korespondencja”. Treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom za pośrednictwem platformy. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SIWZ zaleca się przysyłanie pytań również w wersji edytowalnych plików.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęł do zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 11 lub dotyczy uprzednio udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
13. Odpowiedź na pytanie zostanie udzielona do wiadomości publicznej w sekcji „Pytania i odpowiedzi” oraz będzie widoczna dla zalogowanych wykonawców, którzy przystąpili do postępowania, po zalogowaniu w zakładce „Korespondencja”.
14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana przez zamawiającego staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający zamieści na platformie.
15. Osobą upoważnioną po stronie zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:
w sprawach formalnych: Justyna Górecka – główny specjalista w Biurze Administracyjno-Gospodarczym, tel.: 32 736 17 04, w sprawach merytorycznych: Wiesław Korzeń – główny specjalista w Departamencie Ochrony Środowiska i Gospodarki Złóżem, tel.: 32 736 18 47.
16. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.
17. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami (w tym wszelkie oświadczenia, wyjaśnienia, wezwania, wnioski, zawiadomienia, informacje) odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy, po zalogowaniu się przez wykonawcę na konto użytkownika, w zakładce pn. „Korespondencja”.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda złożenia przez wykonawców wadium w wysokości 5 000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy: 35 1010 1212 0010 5213 9120 0000 (NBP).
 4. Wniesienie wadium w formie pieniężnej następuje w chwili uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym zamawiającego.
 5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt XII SIWZ.
 7. Wadium w formie innej niż pieniężna wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez zamieszczenie na platformie w zakładce pn. „OFERTY” (polecenie: „dodaj dokument”) oryginału dokumentu wadialnego, tj. sporządzonego w postaci elektronicznej i podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela gwaranta lub ubezpieczyciela. Gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia wyznaczonego na dzień złożenia i otwarcia ofert oraz zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej, nieodwołalnej na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium.
 8. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: wadium – wykonanie opracowania dokumentującego inwentaryzację wyrobisk górniczych (tj. w sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy).
 9. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą) lub wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, tj. np. nie wniesienie wadium w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty z postępowania zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
 10. Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami) jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy.

XII. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazana w oryginale. Zamawiający

nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym będącym integralną częścią SIWZ – wg załącznika nr 6 do SIWZ.
3. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt IX.1 SIWZ.
4. Dopuszczalne jest złożenie oferty na formularzach opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą identyczne, co do treści z formularzami przekazanymi przez zamawiającego.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub udzielonym pełnomocnictwem.
6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Sposób złożenia oferty na platformie:
 - a) należy wypełnić formularz oferty, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i na platformie dodać w zakładce pn. „OFERTY”;
 - b) na platformie należy również dodać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym pozostałe wymagane dokumenty/ oświadczenia;
 - c) po zapisaniu oferty wykonawca musi wprowadzić hasło do zaszyfrowania oferty;
 - d) wykonawca powinien opisać załączniki nazwą umożliwiającą jego identyfikację;
 - e) wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje przez polecenie pn. „Złóż ofertę”;
 - f) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy pn.: „Oferta złożona poprawnie”;
 - g) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie;
 - h) szczegółowa instrukcja składania ofert przez wykonawcę dostępna jest na platformie w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
8. Po zapisaniu plik na platformie jest zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając go i wybierając polecenie pn. „usuń”.
9. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę – po zalogowaniu, w zakładce pn.: „OFERTY” , wybierając polecenie pn. „wycofaj ofertę”.
10. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Dokumenty stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” muszą zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia pn. „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie pn. „Dodaj”. Nie ujawnia się stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Po upływie terminu składania ofert dodanie przez wykonawcę dokumentów za pośrednictwem platformy nie będzie możliwe.

12. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez zamawiającego.
13. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
14. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

XIV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy składać na platformie do dnia **27 lutego 2019 r.** do godz. **10.00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.

XV. Termin i miejsce otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na platformie ofert w dniu **27 lutego 2019 r.** do godz. **10.30**.
2. Bezpośrednio przy otwarciu ofert zamawiający poda na platformie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Informacja z otwarcia ofert i informacja dotycząca kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zostanie opublikowana na platformie w zakładce pn. „dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie zestawienia cenowego znajdującego się w załącznik nr 6 do SIWZ
2. Zaproponowane ceny są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy oraz mają uwzględniać wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena oferty musi być podana cyfrowo z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania, tj. jeżeli trzecią cyfrą po przecinku jest 0, 1, 2, 3, 4 to druga cyfra po przecinku po zaokrągleniu nie zmienia się, jeżeli trzecią cyfrą po przecinku jest 5, 6, 7, 8, 9 to druga cyfra po przecinku po zaokrągleniu zwiększa się o jeden – zwanymi dalej matematycznymi zasadami zaokrąglania.
5. Jeżeli w postępowaniu została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku gdy wybór oferty złożonej przez wykonawcę prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, do oferty należy dołączyć pisemne oświadczenie wskazujące wartość bez kwoty podatku oraz nazwę (rodzaj) towaru lub usługi objętej tym obowiązkiem.

XVII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcami będą dokonywane w złotych (PLN).

XVIII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie kryterium łączna cena ofertowa brutto, dysponowanie samodzielnymi pracownikami naukowymi, zatrudnianie przy wykonywaniu zamówienia osób niepełnosprawnych, zgodnie z poniższym:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
łączna cena ofertowa brutto	60 %	60 pkt
kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	30 %	30 pkt
aspekt społeczny	10%	10 pkt

2. Kryterium łączna cena ofertowa brutto rozpatrywane będzie według wzoru:

$$C = (C_1/C_2) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C₁ – łączna cena ofertowa brutto oferty najtańszej spośród ofert nieodrzuconych/ niepodlegających odrzuceniu,

C₂ – łączna cena ofertowa brutto oferty ocenianej.

3. Kryterium kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia rozpatrywane będzie na podstawie ilości samodzielnych pracowników naukowych wyznaczonych do realizacji zamówienia

Zgodnie z pkt 8.1.c) SIWZ zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował co najmniej 2 samodzielnymi pracownikami naukowymi w jednej z następujących dziedzin:

- geodezji górniczej,
- budownictwa,
- geofizyki,
- geologii.

Przy czym pierwszy ze wskazanych w wykazie samodzielnych pracowników naukowych musi specjalizować się w innej dziedzinie niż drugi wskazany samodzielny pracownik naukowy, tak by wykonawca dysponował samodzielnymi pracownikami naukowymi specjalizującymi się w przynajmniej dwóch różnych dziedzinach.

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty w kryterium kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia za dysponowanie dodatkową ilością samodzielnych pracowników naukowych wyznaczonych do realizacji zamówienia.

I tak:

– wyznaczenie dwóch samodzielnych pracowników naukowych do realizacji zamówienia, specjalizujących się w jednej z następujących dziedzin: geodezja górnicza, budownictwo, geofizyka, geologia, z zastrzeżeniem że każdy ze wskazanych samodzielnych pracowników naukowych specjalizować się musi w innej dziedzinie, specjalizacja nie może się dublować: 0 pkt,

– wyznaczenie jednego dodatkowego samodzielnego pracownika naukowego do realizacji zamówienia ponad wymaganą ilość dwóch osób, zgodnie z pkt 8.1.2)c) i specjalizującym się w jednej z następujących dziedzin: geodezja górnicza, budownictwo, geofizyka, geologia, z zastrzeżeniem że osoba ta specjalizować się musi w innej dziedzinie, niż pozostałe dwie osoby wskazane zgodnie z pkt 8.1.2)c) SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (specjalizacje nie mogą się powtarzać):15 pkt,

– wyznaczenie dwóch dodatkowych samodzielnych pracowników naukowych wyznaczonych do realizacji zamówienia ponad wymaganą ilość dwóch osób, zgodnie z pkt 8.1.2)c) SIWZ i specjalizującymi się w jednej z następujących dziedzin: geodezja górnicza, budownictwo, geofizyka, geologia, z zastrzeżeniem że każdy ze wskazanych pracowników specjalizować się musi w innej dziedzinie, specjalizacje nie mogą się powtarzać, tym samym wykonawca do realizacji zamówienia dysponować będzie w każdej z ww. dziedzin samodzielnym pracownikiem naukowym: 30 pkt.

Posiadanie więcej niż jednego samodzielnego pracownika naukowego w tej samej dziedzinie nie będzie dodatkowo punktowane.

Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy utrzymywać przy realizacji zamówienia nie mniejszą niż wskazana w formularzu ofertowym w poszczególnych dziedzinach ilość samodzielnych pracowników naukowych.

Przed udzieleniem i w trakcie realizacji zamówienia zamawiający ma prawo zażądać od wykonawcy dokumentacji potwierdzającej dysponowanie przy realizacji zamówienia wskazaną w formularzu ofertowym ilością samodzielnych pracowników naukowych, a wykonawca zobowiązany jest do jej przedłożenia zamawiającemu. W przypadku nieprzedłożenia żądanej przez zamawiającego dokumentacji lub niedysponowania przez cały okres realizacji umowy co najmniej taką jak wskazana w formularzu ofertowym w poszczególnych dziedzinach ilością samodzielnych pracowników naukowych, wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty zamawiającemu kary umownej określonej we wzorze umowy.

4. Kryterium aspekt społeczny rozpatrywane będzie na podstawie ilości osób niepełnosprawnych zatrudnianych przy realizacji zamówienia zgodnie z poniższym:

Przez osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia zamawiający rozumie osoby zatrudnione u wykonawcy lub podwykonawcy i wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia.

Niezatrudnienie przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych – 0 pkt.

Zatrudnianie przy realizacji zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej: 5 pkt

Zatrudnianie przy realizacji zamówienia 2 i więcej osób niepełnosprawnych: 10 pkt

Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy utrzymywać przy realizacji zamówienia nie mniejszą niż wskazaną w formularzu ofertowym liczbę osób niepełnosprawnych.

Przed zawarciem umowy wykonawca, który zatrudniać będzie przy realizacji zamówienia osoby niepełnosprawne, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu imienny wykaz osób niepełnosprawnych zatrudnionych przy realizacji zamówienia.

Niezłożenie ww. dokumentów uznane zostanie za uchylanie się od zawarcia umowy.

W przypadku ustania przed zakończeniem okresu realizacji umowy zatrudnienia z osobą niepełnosprawną zatrudnianą do wykonywania czynności przy realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia innej osoby niepełnosprawnej, tak aby przez cały okres realizacji umowy zatrudniał do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia nie mniejszą niż wskazaną w formularzu ofertowym liczbę osób niepełnosprawnych.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający ma prawo zażądać od wykonawcy dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie wskazanej w formularzu ofertowym liczby osób niepełnosprawnych zatrudnianych do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia, a wykonawca zobowiązany jest do jej przedłożenia zamawiającemu. W przypadku nieprzedłożenia żądanej przez zamawiającego dokumentacji lub niezatrudniania przez cały okres realizacji umowy co najmniej takiej jak wskazanej w formularzu ofertowym liczby osób niepełnosprawnych, wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty zamawiającemu kary umownej określonej we wzorze umowy.

5. Wyliczenie punktów zostanie dokonane poprzez dodanie liczby punktów uzyskanych w każdym z ww. kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie we wszystkich wskazanych wyżej kryteriach.
7. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie we wszystkich wskazanych wyżej kryteriach.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % łącznej ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu - kwotę należy przesłać przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: 35 1010 1212 0010 5213 9120 0000 (NBP), a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) wykonawca powinien złożyć w siedzibie Wyższego Urzędu Górniczego, w pokoju nr 18 (parter) najpóźniej przed zawarciem umowy;
 - b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Wyższego Urzędu Górniczego, w pokoju nr 18 (parter) najpóźniej przed zawarciem umowy.
4. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwoalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie zamawiającego.

XX. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Koszty udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyłonienia oferty najkorzystniejszej.

XXIII. Warunki umowy

1. Wzór umowy stanowią załączniki 7 do SIWZ.
2. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

3. Zmiana umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1, może nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i wynika ona z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie zamawiającego,
 - c) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi,
 - d) ewentualnej zmiany albo rezygnacji z podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana ta dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, wówczas wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy z powodu utraty przez niego wymaganych zdolności do wykonania zamówienia.
 - e) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców,
 - f) ewentualnej zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby kwalifikacji zawodowych o których mowa w pkt 8.1.c) SIWZ,
 - g) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku: ustawowej zmiany stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - h) zmiany terminu realizacji umowy, jeżeli zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - i) konieczności wypełnienia postanowień umowy zawartej z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dotyczącej przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie sposobu zapłaty wynagrodzenia,
 - j) miarkowania kar umownych, w szczególności gdy kara umowna jest rażąco wygórowana.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy, z wyjątkiem zmiany, o której mowa w pkt XXIII.3.g) SIWZ . Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez zamawiającego jak i przez wykonawcę.
5. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie strony umowy.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych oraz zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XXIV. Odwołania i skargi

Zgodnie z treścią art. 180 ust. 1 ustawy, wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowe regulacje dotyczące odwołania zawarte są w dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy, z uwzględnieniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.
3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, wykonawca na żądanie zamawiającego jest zobowiązany, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Przed zawarciem umowy zamawiający może żądać od wykonawcy złożenia oświadczeń/ dokumentów potwierdzających zatrudnianie osób, o których mowa w pkt III.11 SIWZ, kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa w pkt VIII.2.2)c) SIWZ i XVIII.3 SIWZ i zatrudnienie osoby/ -ów niepełnosprawnej/ -nych, o których mowa w pkt XVIII.4 SIWZ.
5. Niepodpisanie umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, a także niezłożenie dokumentów, o których mowa w ppkt 3 i 4 zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Wyższego Urzędu Górniczego w Katowicach, ul. Poniatowskiego 31, 40-055 Katowice;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Wyższym Urzędzie Górniczym w Katowicach jest Pan Michał Oset – Inspektor Ochrony Danych Osobowych, dane kontaktowe: 40-055 Katowice, ul. Poniatowskiego 31, mail: iod@wug.gov.pl, tel.: 32 736 18 57,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041441, jako właściciel platformy, za pomocą której zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres właściwy dla przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z obowiązującą w Wyższym Urzędzie Górniczym Instrukcją Kancelaryjną i przepisami o archiwizacji dokumentów – Kategoria B, przez okres 5 lat, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyska bezpośrednio lub pośrednio przy realizacji zamówienia.

XXVII. Postanowienia końcowe.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XXVIII. Załączniki:

- a) „Metodyka oceny zagrożeń ze strony wyrobisk górniczych mających połączenie z powierzchnią usytuowanych na terenach zlikwidowanych podziemnych zakładów górniczych” – zał. nr 1
- b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – zał. nr 2
- c) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 3,
- d) Wykaz wykonanych usług – zał. nr 4;
- e) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – zał. nr 5;
- f) Formularz oferty – zał. nr 6,
- g) Wzór umowy – zał. nr 7.

Katowice, dnia 18 stycznia 2019 r.